

# A GreenDependent - Fenntartható Megoldások Egyesületének ALAPSZABÁLYA

Az Alapító személyek egybehangzó akaratnyilatkozattal egyesületet hoztak létre az alábbiak szerint:

## I. Az Egyesület hivatalos megnevezése

Magyar nyelven: GreenDependent - Fenntartható Megoldások Egyesülete  
 Angol nyelven: GreenDependent - Sustainable Solutions Association  
 Rövidített neve: GreenDependent

## II. Az Egyesület küldetése

Fenntartható életformák, termelési módszerek és fogyasztási szokások kutatása, kialakítása és népszerűsítése.

## III. Az Egyesület céljai

1. A társadalmi, környezeti és gazdasági fenntarthatóság működő modelljeinek tervezése, felkutatása, adaptálása és népszerűsítése egyének, közösségek részére a fenntartható társadalmi rend kialakítása céljából.
2. A környezetbaráttermékek és szolgáltatások felkutatása, használatuk népszerűsítése.
3. A környezetvédelmileg megfelelő technológia bővítése, népszerűsítése.
4. A fenntartható energiatermelési és fogyasztási szokásoktámogatása.
5. A fogyasztók érdekeinek képviselése környezeti, társadalmi és gazdasági fenntarthatósággal összefüggő kérdésekben.
6. Az emberi tevékenységek környezetre gyakorolt hatásának, az ún. ökológiai lábnyomnak csökkentése érdekében közreműködés az illetékes szervekkel,
7. A társadalmi, környezeti és gazdasági esélyegyenlőtlenségek csökkentéséért érdekvédelem együttműködés természetes és jogi személyekkel.
8. Párbeszéd kialakítása a társadalmi, környezeti és gazdasági fenntarthatóságról egyének, közösségek, civil, gazdasági és kormányzati szervezetek bevonásával.
9. Fenntartható életformák és fogyasztási szokások kutatása és népszerűsítése, ideértve a hagyományos kultúrák megismerését és kutatását.

Ezen célok megvalósításáért kifejtett közhasznú tevékenységek

- tudományos tevékenység, kutatás
- oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- természetvédelem
- környezetvédelem
- fogyasztóvédelem

A fenti közhasznú tevékenységeket - a fenti sorrendben - az alábbi állami/önkormányzati közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

- együttműködés a középtávú tudomány-, technológia- és innováció-politika kialakításában

- felnőttképzés
- a természetvédelmi kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatása, hulladékgazdálkodás, környezet- és természetvédelem
- fogyasztóvédelem, fogyasztóvédelmi oktatás, fogyasztók érdekeinek/jogainak érvényesítése, fogyasztói problémák feltárása, fogyasztói jogok érvényesülésének értékelése, fogyasztók képvisellete, tájékoztatás, a tudatos fogyasztói magatartás elősegítése, a fogyasztók tájékozottságának javítása

A fenti közfeladatok teljesítését az alábbi jogszabályhelyek írják elő:

2004. évi CXXXIV. tv. a kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról 5. § (3)

2013. évi LXXVII. tv. a felnőttképzésről 1. § (2) bek.;

1996. évi LIII. tv. a természet védelméről 64. § (!), 2011. évi CLXXXIX. tv. 23.

Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 11. 19., 23. § (4) 12.,

1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól 12. § (3);

1997. évi CLV. tv. a fogyasztóvédelemről 17. § (5), 45.§ (1) a)-k).

Az egyesület nem nyereségorientált szervezet, munkáját politikai megfontolásoktól, pártoktól és gazdasági irányzatoktól függetlenül végzi, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselői, megyei (fővárosi) önkormányzati választáson jelöltet nem állít.

A közhasznú szolgáltatásokból a tagokon kívül - a működési szabályzatban meghatározott feltételek szerint - más is részesülhet.

Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve nonprofit, kiegészítő jelleggel végezhet.

A gazdálkodás során elért eredményt nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységekre fordítja.

#### IV. Az Egyesület adatai

Az egyesület székhelye: 2100 Gödöllő, Éva utca 4.

Az alapítás éve: 2005.

#### V. Az Egyesület tagsága

Az egyesületi tagság formái: alapító tag, rendes tag, társult tag, tiszteletbeli tag.

**Alapító tag** csak: olyan természetes személy lehet, aki az egyesület létrehozásában közreműködik, valamint erkölcsileg és anyagilag támogatja az egyesület működését.

**Rendes tag** csak természetes személy lehet. Jogai megegyeznek az alapító tagok jogaival, ugyanakkor tagságának fenntartására évenként nyilatkozni köteles.

**Társult tag** lehet természetes személy, jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet. A társult tag tanácskozási joggal vehet részt a közgyűlésen, tagdíjfizetési kötelezettsége nincs. Igénybe veheti az egyesület szolgáltatásait, ugyanakkor aktív és passzív szavazati joggal nem rendelkezik. Tagságának fenntartásáról évente nyilatkozni köteles.

**Tiszteletbeli tag** az a természetes személy lehet, aki az egyesület céljaival megegyező tevékenységet végez, és kiemelkedő munkája alapján az egyesület elnökségének javaslatára az egyesület közgyűlése egyhangúlag megválasztja. A tiszteletbeli tag tagdíjat nem fizet, a közgyűlésen szavazati joggal nem rendelkezik, vezető tisztségviselővé nem választható. Tagsága határozatlan időre szól.



## VI. A tagsági viszony:

1. Az egyesület tagjává csak olyan személy (természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet) válhat, aki nyilatkozik a belépési szándékáról, elfogadja az egyesület céljait, valamint vállalja a jelen alapszabály alapján az egyesület tagjait terhelő kötelezettségek teljesítését. A belépési kérelem elfogadásáról az elnökség dönt egyszerű szótöbbséggel. Elutasítás esetén a közgyűléshez lehet fordulni 30 napon belül. A fellebbezésről egyszerű szótöbbséggel a közgyűlés dönt.

2. A tagsági viszony megszűnik:

- a tag önkéntes kilépésével. A kilépésről írásban kell nyilatkozni, a nyilatkozatot az elnöknek kell megküldeni. A tagsági viszony a kilépésről szóló nyilatkozat egyesület általi átvételének napján szűnik meg. (Ptk. 3:68. § a) pontja)
- amennyiben a rendes tag, illetve a társult tag január 30-ig az elnökséghez nem nyújtja be a tagsága meghosszabbításáról szóló írásbeli nyilatkozatát,
- a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnése esetén (Ptk. 3:68. § d) pontja)
- a tag etikai vagy szakmai vétség miatti kizárásával (Ptk. 3:68. § c) pontja)
- törléssel, ha a tag a félévesnél hosszabb tagdíjfizetési hátralékot igazolható írásbeli elnökségi felszólítás ellenére 30 napon belül nem rendezi. Az elnökség törlést elrendelő határozatát közölni kell a taggal.
- a tagsági viszony egyesület általi felmondásával (Ptk. 3:68. § b) pontja)
- A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.
- A tagsági jogviszony felmondása (Ptk. 3:69. §)

(1) Ha az alapszabály a tagságot feltételekhez köti, és a tag nem felel meg ezeknek a feltételeknek, az egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja.

(2) A felmondásról az egyesület közgyűlése dönt.

### A tag kizárása

A tagot a kilátásba helyezett kizárásról az ok megnevezése mellett írásban értesíteni kell. Lehetőséget kell biztosítani számára, hogy véleményét az elnökségnek előadhassa, és csak ezt követheti az elnökség kizárást kimondó határozata.

A tagnak jogszállást, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő, etikai, vagy szakmai vétséget megvalósító magatartása esetén az elnökség - bármely tag kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.

Az elnökség kizárási határozata ellen a tag a határozat kézhezvételétől számított 30 napon belül a közgyűléshez fellebbezést terjeszthet elő. A közgyűlés a soron következő ülésén köteles a tag és az elnökség indokait meghallgatni, és döntést hozni.

## VII. A tagok jogállása, jogaik és kötelességeik

### 1. A rendes tagok jogosultak:

- a közgyűlésen részt venni, szavazni, a közgyűlés napirendjére, napirendi pontjára javaslatot tenni, a közgyűlésen felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni. A tag - ha a törvényben foglalt feltételeknek eleget tesz - az egyesület bármely tisztségére megválasztható.
- minden tag jogosult közreműködni a feladatok meghatározásában, végrehajtásában és a megvalósulás ellenőrzésében,
- minden tag jogosult részt venni az egyesület rendezvényein,
- minden tag jogosult az egyesület működésére, gazdálkodására vonatkozó javaslattal, bejelentéssel fordulni a közgyűléshez, az elnökséghez, az elnökhöz,
- a rendes tag jogosult elsőbbséggel igénybe venni az egyesület létesítményeit, szolgáltatásait, az egyesület életében aktív és passzív szavazati joggal élni,
- a rendes tag jogosult az egyesület, vagy annak bármely szerve törvénytörő határozata ellen a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül jogorvoslatért a bírósághoz fordulni.

### 2. A rendes tagok kötelesek:

- az alapszabály rendelkezéseit, a közgyűlési, elnökségi határozatokat maradéktalanul betartani,
- részt vállalni az egyesület életében és együttműködni az alapszabállyal összhangban levő feladatok végrehajtásában,
- az egyesület tagja - az alapító és a tiszteletbeli tag kivételével - köteles a tagságát évente írásban megújítani
- befizetni az egyesület közgyűlése által meghatározott tagdíjat.
- az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljainak megvalósulását és az egyesület tevékenységét.

### 3. A rendes tag jogállása:

Ptk. 3:65. § [Az egyesületi tag jogállása]

(1) Az egyesület tagja jogosult az egyesület tevékenységében részt venni.

(2) Az egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik, kivéve, ha az alapszabály különleges jogállású tagságot határoz meg.

(3) A tag tagsági jogait személyesen gyakorolhatja. A tag tagsági jogait akkor gyakorolhatja képviselőn keresztül, ha azt az alapszabály lehetővé teszi. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

(4) A tagok - a tagdíj megfizetésén túl - az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

Ptk. 3:66. § [A tagok kötelezettsége]

(1) Az egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére.

(2) Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.



#### 4. A társult tag jogállása

A társult tag tanácskozási joggal vehet részt a közgyűlésen, tagdíjfizetési kötelezettsége nincs. Igénybe veheti az egyesület szolgáltatásait, ugyanakkor aktív és passzív szavazati joggal nem rendelkezik. Tagságának fenntartásáról évente nyilatkozni köteles. **Vezető tisztségviselővé nem választható.**

#### 5. A tiszteletbeli tag jogállása

A tiszteletbeli tag tagdíjat nem fizet, a közgyűlésen szavazati joggal nem rendelkezik. **Vezető tisztségviselővé nem választható.**

### VIII. Az Egyesület szervei és működése

Az egyesület szervei a közgyűlés, az elnökség és a felügyelő bizottság.

#### 1. A közgyűlés

Az egyesület legfőbb szerve a tagok összességéből álló közgyűlés.

A közgyűlés ülései nyilvánosak, bárki által látogathatóak.

##### a. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály módosítása,
- titkos szavazással - a jelölőbizottság javaslata alapján - az alábbi tisztségviselők választása és visszahívása, díjazásának megállapítása:
  - o elnök, további két elnökségi tag,
  - o felügyelő bizottsági tagok
- az elnökség beszámoltatása,
- a tagdíj összegének és esedékességének meghatározása, az éves költségvetés jóváhagyása,
- döntés az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadásáról nyílt szavazással,
- döntés az éves beszámoló - ezen belül a vezetésnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadásáról nyílt szavazással
- a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés
- az éves cselekvési program és az éves költségvetés elfogadása,
- a szervezeti és működési szabályzat elfogadása és módosítása,
- a saját ügyrend meghatározása (levezető elnök, napirend, szavazás rendje, stb.)
- döntés az egyesület megszűnéséről, más egyesülettel való egyesüléséről és asztérválásról
- döntés a kizárt tag fellebbezéséről
- a végelszámoló kijelölése

## **b. A közgyűlés összehívása és határozatképessége:**

A közgyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni. A közgyűlést az elnökség hívja össze.

A közgyűlésre az egyesület tagjait a javasolt napirend feltüntetésével igazolható módon írásban, a helyszín megjelölésével kell meghívni.

A közgyűlést az egyesület székhelyén, vagy az elnökség által kijelölt egyéb alkalmas helyszínen kell megtartani.

A meghívót a közgyűlés napja előtt legalább 30 nappal a tagoknak meg kell küldeni. Biztosítani kell, hogy a meghívó megküldését megelőzően az egyesület tagjai a közgyűlés napirendi pontjaira javaslatot tehessenek. A közgyűlés csak olyan kérdést tárgyalhat meg, amely a közgyűlés meghívójában szerepel.

A közgyűlést össze kell hívni:

- ha a tagság legalább 1/10-e az ok és a cél megjelölésével kéri
- ha az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi
- ha az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni
- ha az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A közgyűlés tisztségviselői: a levezető elnök, két jegyzőkönyv-hitelesítő (akik egyúttal a szavazatszámológok) és a jegyzőkönyvvezető.

A közgyűlést az egyesület elnöke vezeti, mint levezető elnök.

A két jegyzőkönyv-hitelesítőt (a szavazatszámológokat) a közgyűlés elején, az első napirendi pont keretében az általános szabályok szerint kell megválasztani.

Jegyzőkönyvvezetőnek - a levezető elnök javaslata alapján - az egyik jegyzőkönyv hitelesítő, vagy rajta kívül álló (akár az egyesület tagja, akár a közgyűlésen részt vevő más) személy is megválasztható.

A közgyűlés határozatképes, ha az egyesület tagjainak több mint a fele jelen van.

**Ha a közgyűlés határozatképtelen, a megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.**

Megismételt közgyűlés az egyesület más egyesülettel való egyesüléséről, szétválásáról és megszűnéséről csak akkor határozhat, ha azon a tagok több mint a háromnegyede részt vesz.

A közgyűlés a döntéseit határozatokba foglalja. A határozatokat a határozatok tárában kell nyilvántartani, vagy az azokat tartalmazó jegyzőkönyveket meg kell őrizni.

### A szavazati jog gyakorlásának szabályai

A szavazati jog gyakorlásának feltétele az egyesületi tagság és a személyes jelenlét. (a távszavazás szabályait ettől eltérően a jelen Alapszabály az alábbiakban állapítja meg.)

A közgyűlés a határozatait általában a jelenlévő tagok szótöbbségével, nyílt szavazással hozza.

Kivételek:

1. Az összes tag több mint felének határozata szükséges:  
az elnökség valamely tagjának visszahívásához. Az elnökség tagját csak akkor lehet visszahívni, ha az új elnökségi tagot megnevezik. A két kérdésről egyszerre kell határozni. Az elnökség valamely tagjának visszahívásáról a közgyűlés a tagok legalább



10%-ának indítványára határozhat, ha az elnökség tagja az egyesület céljaival ellentétes tevékenységet folytat. A nyílt szavazástól eltérően a közgyűlés az elnökség tagjainak megválasztásáról titkosan, írásbeli szavazással dönt.

**2. A közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges: az alapszabály módosításához**

- az egyesület megszűnésének elhatározásához
- az egyesület más egyesülettel való egyesüléséhez
- az egyesület szétválásához

**3. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.**

A tagok 20%-a indítványozhatja, hogy a közgyűlés bármely kérdésben írásban, titkosan szavazzon.

**A távszavazás szabályai:**

Az Egyesület tagjai „virtuális” (elektronikus kapcsolaton alapuló) közgyűlést is tarthatnak. Ebben az esetben az Egyesület tagjai közgyűlés tartásának mellőzésével tárgyalhatnak, illetőleg szavazhatnak elektronikus (email), fax vagy postai úton is.

Elektronikus kapcsolaton alapuló közgyűlés esetén az Egyesület elnöke a határozati javaslatot - a meghívó kiküldésére vonatkozó szabály szerint - köteles elektronikus (e-mail), fax vagy postai úton megküldeni a szavazásra jogosult tagoknak. **A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az Elnök részére.** (a határozattervezet elfogadásáról vagy elutasításáról emailben kötelesek nyilatkozni.) **A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az elnök megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.**

A közgyűlésen határozatok úgy is hozhatók, hogy a jelen lévő tagok szótöbbséggel, nyíltan szavaznak, míg a távollévő tagok egyidejűleg tartott elektromos kapcsolatban, emailben szavaznak.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni.

A jegyzőkönyvnek - ha a határozatokat nem foglalják külön dokumentumba - tartalmaznia kell az üléseken elfogadott határozatok pontos szövegét.

A jegyzőkönyvet a levezető elnök és két erre megválasztott hitelesítő tag írja alá.

**2. Az elnökség**

Az egyesület ügyintéző és képviseleti szerve az elnökség.

Az elnökség tagjai a közgyűlés által választott elnök és a közgyűlés által választott további két elnökségi tag.

Az Elnökség tagjai:

- Vadovics Edina (2100 Gödöllő, Éva utca 4. sz. alatti lakos) az egyesület elnöke;
- Antal Orsolya (1078 Budapest, Marek J. u. 39. 1. em. 4a szám alatti lakos) az egyesület elnökségi tagja;
- ***Boza-Kiss Benigna (2340 Mödling, Anningerstrasse 2/2/6 szám alatti lakos) az egyesület elnökségi tagja.***

Az elnökség tagjai az alapítók döntése szerinti időszakra választhatóak, melynek leghosszabb időtartama 5 év lehet.

Elnökségi taggá az választható, aki a törvényben előírt feltételek teljesíti, és nem esik kizáró ok alá.

Az elnökségi tagság megszűnik:

- a tisztségről való lemondással (kilépés). A kilépést az elnökség ülésén kell bejelenteni, azt jegyzőkönyvben rögzíteni kell vagy a kilépést írásban, igazolható módon kell közölni az elnökkel;
- visszahívással;
- a határozott idő lejártával. (ha az elnökség tagjai közül a tagok valamelyikének elnökségi tagsága - annak lejáratát megelőzően - megszűnik, az újonnan megválasztott tag megbízatása az eredetileg megválasztott tag megbízatási idejének hátralévő időtartamára szól);
- az elnökségi tag halálával;
- törvényben meghatározott ok bekövetkeztével.

Az elnökség tagjainak díjazása: a munkájukat ingyenesen látják el.

Az elnökség feladatai, hatásköre:

- a közgyűlés előkészítése, összehívása,
- az egyesület tevékenységének szervezése,
- gazdálkodás az éves költségvetésben részére megállapított kereteken belül, kapcsolattartás más társadalmi szervezetekkel,
- döntés belépési kérelem elfogadásáról és kizárásról,
- javaslat előterjesztése a közgyűlés felé a tagdíj mértékéről,
- a szervezeti, működési és pénzügyi szabályzat kidolgozása, a tisztségviselők beszámoltatása,
- mindazon ügyek intézése, amelyek nem tartoznak a közgyűlés hatáskörébe.

Az elnökség félévente legalább egyszer ülésezik. Az elnökséget az elnök hívja össze. Ha az elnök megbízatása bármely okból megszűnik, az elnökséget bármely elnökségi tag összehívhatja. A javasolt napirendet tartalmazó írásbeli meghívót igazolható módon, az ülés előtt legalább 8 nappal kell kézbesíteni.

Az elnöknek össze kell hívni az elnökséget akkor is, ha olyan kérdésben szükséges döntést hozni, amely az elnökség hatáskörébe tartozik.

Az elnök feladatai:

- önállóan képviseli az egyesületet
- elkészíti és a közgyűlés elé terjeszti az egyesület egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott beszámolóját
- kezeli az egyesület pénzeszközeit, ennek keretében utalványozási jogkört gyakorol - kezeli az egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait
- vezeti az egyesület tagnyilvántartását
- vezeti a határozatok tárárt, vagy őrzi a határozatokat tartalmazó jegyzőkönyveket.

Az elnöknek az intézkedéseit a közgyűlés vagy az elnökség döntésének megfelelően kell megtennie, döntés hiányában pedig az egyesület érdekeivel összhangban kell eljárnia.

Az elnököt akadályoztatása esetén az egyik elnökségi tag helyettesíti.

Az elnökség határozatképes, ha legalább két tagja jelen van. Az elnökség határozatait nyílt



szavazással, a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni és az elnökséget 15 napon belül ismételten össze kell hívni. Az elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amit az elnökségi tagok írnak alá.

Az elnökség felelős a levelezésért, a jegyzőkönyvek elkészítéséért, a nyilvánossággal való kapcsolatok ápolásáért, amennyiben ezekkel a feladatokkal az elnökség más tagot nem bíz meg.

Az elnökség felelős az egyesület gazdálkodásának szabályosságáért. Elkészíti a költségvetési tervezetet és az éves beszámolót, melyek az elnökség jóváhagyásával terjeszthetők a közgyűlés elé.

Az elnökség a tevékenységéről éves beszámolót készít.

### **3. A Felügyelő Bizottság**

**A Felügyelő Bizottság 3 tagból áll.** A tagokat a Közgyűlés választja meg az elnökség javaslata alapján 5 éves időtartamra. A tagok újraválaszthatók. A Felügyelő Bizottság elnökét maga választja meg.

***A Felügyelő Bizottság tagjai:***

***- Beveczky-Bagi Beáta (2100 Gödöllő, Körösfői Kriesch Aladár utca 57. szám alatti lakos),***

***- Dr.Pataki György (1114 Budapest, Uzsoki utca 30/C. szám alatti lakos),***

***- Szalmáné Dr. Csete Mária (1116 Budapest, Albertfalva u. 20. szám alatti lakos).***

A Felügyelő Bizottság, mint az Egyesület ellenőrző szerve, felügyeli az Egyesület alapszabályszerű működését, különösen a vagyoni eszközöknek jogszabályokban meghatározott módon történő felhasználását. Észrevételeit a Közgyűléssel, az Elnökséggel közli.

Működéséért kizárólag a Közgyűlésnek felelős.

Ügyrendjét, valamint munkamódszerét és programját maga határozza meg.

A Felügyelő Bizottság rendszeresen köteles ellenőrizni az Egyesület gazdálkodását, pénzügyi helyzetét, az Egyesület Alapszabály szerinti működését, közhasznú tevékenységét, valamint az Alapszabályban foglaltak betartását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, az Egyesület munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá betekinthez az Egyesület könyveibe és irataiba, azokat megvizsgálhatja.

Ha az ellenőrzés során szabálytalanságot észlel, három napon belül ellenőrzési jelentést készít és jelenti a szabálytalanságot az Egyesület elnökének, aki a szükséges intézkedéseket 8 napon belül köteles kiadni és ezekről a Felügyelő Bizottság elnökét értesíteni. A Felügyelő Bizottság indítványozhatja az intézkedésre jogosult szerv összehívását.

A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a.) Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- b.) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Ha az intézkedésre jogosult szerv összehívására a Felügyelő Bizottság indítványa ellenére - annak megtételétől számított 30 napon belül - nem kerül sor, úgy a határidő eredménytelen eltelte után a vezető szerv összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

**Ha** az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság a törvényességi felügyeletet ellátó szervet köteles haladéktalanul értesíteni.

A Felügyelő Bizottság év közben szükség szerint tart ülést. Az évi rendes Közgyűlés előtt azonban egy ülést feltétlenül kell tartani, amelyen az Egyesület éves költségvetéséről,



zárszámadásáról, valamint a közhasznúsági tevékenységről szóló jelentést, továbbá a Felügyelő Bizottság éves tevékenységéről szóló beszámolót megvitatják és elfogadják. Az ülés időpontját úgy kell meghatározni, hogy a Felügyelő Bizottság jelentése, véleménye és javaslata a Közgyűlés ügyszabályjában meghatározott időpontig az elnökséghez eljuttatható legyen.

Az Egyesület tisztségviselői és tagjai kötelesek a Felügyelő Bizottság tagjainak a kért felvilágosításokat megadni és a vizsgálandó anyagot rendelkezésre bocsátani, az Egyesület könyveibe, irataiba való betekintést biztosítani.

A Felügyelő Bizottság üléseit annak elnöke hívja össze. Az írásos meghívót a hely, időpont, napirend feltüntetésével legkésőbb az ülést megelőző 10 nappal ki kell küldeni. Mellékelni kell a meghívóhoz a napirend fontosabb pontjaira vonatkozó írásos anyagot is.

A Felügyelő Bizottság üléseinek határozatképességéhez minden tagjának a jelenléte szükséges. A Felügyelő Bizottság a határozatait nyílt, egyszerű szótöbbséggel hozott szavazással hozza.

Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A Felügyelő Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a bizottság elnöke és a jegyzőkönyvvezető hitelesít. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, idejét, a napirendi pontokat, a lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat, a meghozott határozatok számát, időpontját, tartalmát, hatályát, az elfogadásuk szavazati arányát, (támogatók, tartózkodók és ellenzők számát - ha lehetséges személyét) is.

A jegyzőkönyv egy példányát nyilvántartás céljából meg kell küldeni az Egyesület Elnökének. A Felügyelő Bizottság tagjai a Közgyűlésen, az Elnökség ülésein tanácskozási joggal vesz részt. Az éves költségvetés, a zárszámadás, valamint a közhasznúsági jelentés elfogadása tárgyában a Közgyűlés csak a Felügyelő Bizottság véleményének és javaslatainak ismeretében dönthet.

#### 4. Összeférhetetlenségi szabályok:

1. A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
  - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
  - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást-, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.



II.A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy év -

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- e) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Ptk. 3:22. §-ában foglalt összeférhetetlenségi szabályok:

3:22. § [ A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok]

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy. a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítétek, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

## 5. Nyilvánosságra vonatkozó szabályok

Az egyesület, mint közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett valamennyi irat - a határozatok tára, éves tevékenységről szóló beszámoló, mely tartalmazza a gazdálkodás legfontosabb adatait, valamint a közhasznúsági beszámoló - nyilvános, abba - az egyesület elnökével való előre egyeztetett időpontban - korlátozás nélkül bárki betekintést nyerhet. Az iratbetekintésre az egyesület székhelyén kerül sor.

Az egyesület köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből megállapítható a közgyűlés és az elnökség döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetőleg a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges: személye). A fenti adatokra vonatkozó határozatok táráat az elnök vezeti.

Az egyesület a működése során a támogatásait (szolgáltatásai igénybevételének módját), működési adatait és döntéseit, valamint az éves beszámolóját és közhasznúsági mellékletét az egyesület honlapján hozza nyilvánosságra.

- ingatlanok.

Az egyesület vagyonával, önállóan, a pénzügyi jogszabályoknak megfelelően köteles gazdálkodni. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. Az egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha a fentiekben megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el, vagy azt nem szerezheti meg.

### XI. Záró .rendelkezések

Az egyesületet a 2005. szeptember 12-én tartott alakuló közgyűlés jegyzőkönyve szerint, annak a mellékletében felsorolt alapító tagok hozták létre.

Az egyesület a bíróság nyilvántartásba vételével jogi személy.

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései irányadók.

Gödöllő 2020. július 10.

Záradék: jelen egységes szerkezetbe foglalt hatályos alapszabály a Gödöllőn tartott közgyűlés által 2020. július 10. és 2020. november 21. napján elfogadott módosításokat tartalmazza, így az alapszabály jelen egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az elhatározott alapszabály-módosítás alapján hatályos tartalmának. A 2020. július 10-i módosítást **kiemelt dőlt betűk**, a 2020. november 21.-i hiánypótlási felhívásra teljesített módosítást **kiemelt, aláhúzott dőlt betűk** jelölik.

Vadovics Edina  
GreenDependent Egyesület  
Vadovics Edina, az egyesület elnöke

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. név: MALMAY RICHARD aláírás: [Handwritten Signature]  
cím: 2030 ÉRD, FÜZFA U. 95.
2. név: SIKLÓSI ZSUZSANNA aláírás: [Handwritten Signature]  
cím: 2030 ÉRD, FÜZFA U. 95.



Az egyesületre irányadó beszámolási és nyilvántartási szabályokra a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadók. Az egyesület köteles közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő évben legkésőbb június 30. napjáig saját honlapján nyilvánosságra hozni és megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítani.

Az egyesület elnöke köteles gondoskodni

- a) a közgyűlés és az elnökség döntéseinek az érintettekkel való közléséről, illetve nyilvánosságra hozataláról,
- b) az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés lehetőségéről,
- c) az egyesület működésének, a szolgáltatás igénybevétel módjának, beszámolóinak nyilvánosságáról.

Az elnök az elnökség és a közgyűlés döntéseiről az érintetteket írásban, az érintett által erre a célra megadott e-mail címre történő megküldéssel is értesíti.

A közgyűlés és az elnökség ülései nyilvánosak. A tagok szótöbbséggel hozott határozattal a nyilvánosságot kizárhatják, ha valamely egyesületi tag jogos magánérdekének védelme vagy a közérdek ezt szükségessé teszi.

## IX. Megszűnés

### Jogutódlással történő megszűnés

**Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.**

### Jogutód nélküli megszűnés:

**A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha:**

**a megszűnést a közgyűlésen titkos szavazással az összes tag háromnegyedes többséggel elhatározza,**

**az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg**

**a tagok száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.**

A közgyűlés a megszűnésre vonatkozó határozatát elnökségi indítványra hozhatja.

## X. Az egyesület vagyona

### 1. Készpénzvagyon:

- a tagok által fizetett tagdíjak. Az éves tagdíj mértéke: 1000 Ft, melynek befizetése minden naptári év március 31-én esedékes. A befizetés történhet személyesen készpénzben az egyesület pénztárába, vagy közvetlenül az egyesület bankszámlájáratörtenő átutalással.
- támogatások, vagy ajándékozás címén juttatott pénzüsszeg.
- rendezvényekből, kiadványokból származó bevétel, pályázat útján nyert összegek,
- egyéb bevételek.

### 2. Az egyesület pénzkövetelése (kintlévőségek).

### 3. Egyéb vagyon:

Leltárban nyilvántartott berendezések, felszerelések, könyvek, képek, stb.,

- anyagszámadásban nyilvántartott nyomtatványok, kiadványok,